

ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Название учреждения: МКОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги

Почтовый адрес : Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Нижние Серги, ул. Стахановцев д.10

Телефон (34398)2-19-55

E-mail schoolns6@mail.ru

Ф.И.О. руководителя: Бирбасова Ирина Сергеевна

Ф.И.О. ответственного за сохранения библиотечного фонда Худякова Л.А.

1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки 1970

1.2. Этаж: I

1.3. Общая площадь: 49,5 кв.м.

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку:
да, нет

1.5. Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки

1.7.1. Компьютер- 1(шт.) CD-ROM-1

1.7.2. Магнитофон-нет

1.7.3. Проектор-нет

1.7.4. Сканер 0 (шт.)

1.7.5. Принтер 0 шт.)

1.7.6. Телевизор 0 (шт.)

1.7.7. Видео магнитофон 0 (шт.)

1.7.8. Ламинатор -нет

1.7.9. Брошюратор - нет

1.7.10. Другое _____

1.7.11. Имеется ли в библиотеке доступ к Internet да, нет

1.7.12. Спонсор Вашей библиотеки -нет

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат библиотеки: ответственный за сохранность библиотечного фонда.

2.2 Базовое образование: высшее

2.3 Стаж библиотечной работы- нет

2.4 Повышение квалификации (курсы, стажировки): нет

2.5 Совмещение библиотечной, кружковой и педагогической деятельности: учитель иностранного языка.

- 2.6 Владение компьютером: уверенный пользователь.
- 2.7. Являетесь ли Вы постоянным членом педагогического совета
Вашего учебного заведения да, нет
- 2.8. Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо
факультативы, кружки да, нет
- 2.3.1. Если «да» то укажите, какие именно, для каких классов
-

3. График работы библиотеки:

Понедельник - Пятница: 8.00-15.00

Суббота: выходной день

Каникулярный период: понедельник-пятница: 8.00-12.00

4. Наличие нормативных документов:

- 4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой:
да, нет
- 4.2. План работы библиотеки (медиатеки): да, нет
- 4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой (медиатекой):
да, нет
- 4.4. Должностная инструкция библиотекаря да, нет
- 4.5. Должностная инструкция педагога-организатора: да, нет
- 4.6. Должностная инструкция программиста: да, нет
- 4.7. Должностная инструкция лаборанта компьютерной техники:
да, нет

5. Наличие отчетной документации:

- 5.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет
5.1.1. Электронный вариант: да, нет
- 5.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет
5.2.1. Электронный вариант: да, нет
- 5.3. Инвентарные книги: да, нет
- 5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного
учета(тетрадь дарения): да, нет
- 5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных:
да, нет
- 5.6. Папка актов и накладных поступления документов (литературы
кассет, дисков): да, нет
- 5.7. Папка актов исключения документов (литературы, кассет, дисков)
из фонда библиотеки (медиатеки) да, нет
- 5.8. Тетрадь (журнал) выдачи учебников по классам: да, нет

6. Сведения о фонде

- 6.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 5425
- 6.1.1. Естественные науки (экз., %) 396 (7,2%)
- 6.1.2. Прикладные науки (экз., %) 164 (3,1%)

- 6.1.3. Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) 519 (9,6%)
- 6.1.4. Художественная литература (экз., %) 2446
- 6.1.5. Литература для учащихся 1-4-х классов (экз., %) 1002
- 6.2. Расстановка основного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: **да, нет, частично**
- 6.3. Учебный фонд библиотеки 2425 (экз.)
- 6.4. Расстановка учебного фонда **по предметам, по классам**
- 6.5. Количество названий выписываемых периодических изданий 0
- 6.4.1. Для педагогических работников: 0
- 6.4.2. Для учащихся : 0
- 6.4.3. Библиотековедческих : 0
- 6.6. В фонде библиотеки имеется 0 документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)

7. Основные источники комплектования:

- Областной бюджет.
-

8. Читатели библиотеки

Количество по группам:

Учащихся начальной школы: 66

Учащихся средней школы: 70

Педагогических работников: 13

9. Основные показатели работы

- 9.1. Книговыдача (за год) 3529 шт
- 9.2. Книгообеспеченность 60%
- 9.3. Обращаемость основного фонда (без учебников) _____
- 9.4. Посещаемость 3529 ч/г
- 9.5. Обеспеченность педагогической литературой 30%
- 9.6. Обеспеченность учебной литературой 100%
- 9.7. Обеспеченность учащихся отраслевой литературой 18%

10. Проверка фонда, инвентаризация

10.1. Назовите дату последней проверки (инвентаризации) учебного фонда 26.06.2020г.

10.12. Назовите дату последней проверки (инвентаризации) основного фонда 28.06.2018г.

11. Предоставление (дополнительных) платных услуг: **да, нет**

Наименование услуги	Количество за год	Стоимость
Ксерокопирование		
Составление		

библиографических указателей по заказу		
Составление дайджестов по заказу		
Другие услуги (указать какие)		

**12. Работа библиотеки (медиатеки) по поддержанию и сохранению
родного языка (формы работы)**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Бирбасова Ирина Сергеевна

Действителен с 28.04.2022 по 28.04.2023