Общие сведения о наличии библиотеки, библиотечного фонда, доступа к информационным ресурсам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Наличие библиотеки, в т.ч. наличие - цифровых (электронных) - профессиональные базы данных -информационные справочные поисковые системы - иные информационные ресурсы | 1. Библиотека методической и художественной литературы 2. Дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал 3. Электронные базы: профессиональные базы данных; информационные справочные системы; поисковые системы 4. Электронные образовательные ресурсы: - системы, позволяющие сохранять информацию (флеш-карта, диски) - мультимедийные продукты: электронные игры, дидактические видеосюжеты, презентации, конспекты |
|  | Библиотечный фонд: - учебные издания (включая учебники и учебные пособия): - печатные (газеты, журналы) - электронные - методические - периодические -официальные, справочно-библиографические издания | Объем библиотечного фонда: всего 356 ед. |
|  | Наличие доступа к сети Интернет (в том числе, количество оборудованных рабочих мест:Группы- 2 ноутбукаМуз.зал - 1 ноутбукКабинет учителя-логопеда 1 ноутбукИнформационная база оснащена: электронной почтой, выходом в Интернет, обеспечено подключениемWi-Fi; разработан и действует официальный сайт  | Информационная база оснащена: электронной почтой, выходом в Интернет, обеспечено подключениемWi-Fi; разработан и действует официальный сайтhttp://103.tvoysadik.ru/ Методический кабинет: ноутбук – 2 шт. (осуществление методической помощи педагогам, организация консультаций, работа с отчетной документацией, оформление педагогического опыта, выход в Интернет) Кабинет заведующего: ноутбук (работа с отчетной документацией, электронной почтой, планирование и контроль образовательной деятельности Центра) Кабинет музыкального руководителя: ноутбук (подготовка к деятельности с детьми, оформление отчетной документации, выход в Интернет, использование для образовательной деятельности в музыкальном зале) Кабинет педагога-психолога: персональный компьютер, ноутбук (подготовка к деятельности детьми, оформление отчетной документации, выход в Интернет, использование для образовательной деятельности с детьми) Медицинский кабинет: ноутбук (оформление отчетной документации, выход в Интернет) Кабинет заместителя заведующего по АХР: ноутбук (оформление отчетной документации, выход в Интернет) Кабинет делопроизводителя: персональный компьютер, ноутбук (оформление отчетной документации, выход в Интернет) Педагоги групп: ноутбук -10 (подготовка к деятельности детьми, оформление отчетной документации, выход в Интернет, использование для образовательной деятельности с детьми) |